

**Договор оказания услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор оказания услуг (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем.

**1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. Заказчик – юридическое лицо, зарегистрированное в установленном законом порядке и осуществляющее бронирование номеров в интересах физических лиц (Гостей).

1.2. Исполнитель – \_\_\_\_\_, зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивающее доступ к системе бронирования «Marins Партнер», и предоставляет гостиничные номера для Гостей Заказчика, указанных в Бронировании Заказчика, для их временного проживания в номерном фонде Отеля.

1.3. Система бронирования «Marins Партнер» (далее – Система) – инновационная система бронирования, представляющая собой совокупность программ ЭВМ, предназначенная для размещения информации о доступных для бронирования услугах Отеля, для бронирования услуг Отеля, и размещенная в сети интернет по адресу: [b2b.marinshotels.ru](http://b2b.marinshotels.ru)

1.4. ОТЕЛЬ – \_\_\_\_\_ (категория - \_\_\_\_\_, реестровый номер: \_\_\_\_\_), расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, в котором в Системе предлагается временное размещение (проживание) и прочие, связанные с этим, услуги Гостям Заказчика.

1.5. Гость – физическое лицо, на которое оформляется Бронирование.

1.6. Бронирование – совокупность действий Заказчика в Системе, в результате которых для Гостя был забронирован номер в Отеле.

1.7. Номер – помещение в Отеле, которое является объектом бронирования.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. По настоящему Договору Исполнитель совершает юридические и фактические действия, в том числе:

2.1.1. предоставляет Заказчику доступ к Системе, посредством использования которой Заказчик приобретает возможность бронировать номера сети по специальным ценам. Специальные цены могут быть согласованы Сторонами соответствующим дополнительным соглашением к настоящему Договору;

2.1.2. предоставляет гостиничные номера для Гостей Заказчика, указанных в Бронировании Заказчика, для их временного проживания в номерном фонде Отеля;

2.2. Подписанием настоящего Договора Заказчик подтверждает согласие с Правилами работы в Системе. Правила работы в Системе доступны для ознакомления в любой момент в Личном кабинете Заказчика в Системе. Все термины, используемые в настоящем договоре, но не определенные Договором, имеют значение и определение, так как они установлены Правилами работы в Системе. В случае, если между настоящим Договором и Правилами работы в Системе есть расхождения, Стороны договорились применять положения Правил работы в Системе.

2.3. Размещение Гостей в гостиничные номера Отеля осуществляется согласно Правилам проживания в Отеле, размещенных на сайте Отеля или в Отеле на стойке размещения.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Своевременно предоставлять Заказчику полные и достоверные сведения об Отеле и его услугах, в том числе актуальную информацию о предоставляемых для бронирования номерах, стоимости гостиничных услуг, об условиях проживания (месте нахождения Отеля, его категория), питания, а также о дополнительных услугах.

3.1.2. Предоставить Гостям Заказчика гостиничные номера согласно подтвержденному Исполнителем Бронированию. Качество предоставляемых услуг должно соответствовать условиям договора и описанию услуг, а при отсутствии описания или неполноте условий договора – требованиям, обычно предъявляемым к этим услугам. Если нормативными правовыми актами предусмотрены обязательные требования к услугам, качество предоставляемых услуг должно соответствовать этим требованиям.

3.1.3. В случае возникновения овербукинга, т.е. невозможности поселения кого-либо из Гостей Заказчика в забронированный ранее номер указанной категории, Исполнитель гарантирует поселение Гостей в любой свободный на данный момент номер более высокой категории. В этом случае оплата будет рассчитываться по цене, ранее установленной в подтвержденном Бронировании. Исполнитель оказывает содействие Заказчику в решении данных вопросов.

3.1.4. Информировать Заказчика обо всех изменениях в условиях предоставления услуг и об обстоятельствах, препятствующих предоставлению забронированных услуг (незаезд Гостя, овербукинг, форс-мажор).

3.1.5. Выставлять счета на оплату услуг, в течение одного рабочего дня с момента формирования Бронирования.

3.1.6. Произвести возврат Заказчику стоимости оплаченных услуг, в случае отказа Гостя от поселения за минусом суммы, указанной в п.5.5. настоящего Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения Заказчика.

3.1.7. В течение 5 (Пяти) календарных дней с момента выезда Гостя из Отеля, Исполнитель направляет Заказчику Акт оказанных услуг (далее – «Акт») и счет-фактуру, либо УПД. Заказчик обязуется подписать данные документы в течение 5 (пяти) календарных дней с момента его получения от Исполнителя. В случае, если в установленный Договором срок Заказчик не подписывает Акт либо УПД, Услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком по умолчанию.

### **3.2. Заказчик обязуется:**

3.2.1. Формировать Бронирование согласно разделу 4 настоящего договора и Правилами работы в Системе.

3.2.2. Своевременно и в полном объеме принимать от Исполнителя Услуги, оказываемые по настоящему Договору.

3.2.3. В случае одностороннего уменьшения/увеличения сроков размещения и/или количества номеров для размещения Гостей, указанных в Бронировании, Заказчик обязан в Личном кабинете Заказчика оформить соответствующие корректировки Бронирования не менее чем за 24 (Двадцать четыре) часа до расчетного часа даты заселения (заезда) Гостей Заказчика.

3.2.4. Доводить до сведения Гостей правила аннуляции и Правила проживания, действующие в Отеле и размещенные на сайте Отеля по адресу: [marinshotels.ru](http://marinshotels.ru)

3.2.5. предоставить по запросу Исполнителя письменное согласие Гостя на обработку, использование, распространение, передачу третьим лицам и хранение персональных данных для целей исполнения договора.

3.2.6. Принять все документы, направленные Исполнителем в адрес Заказчика, в соответствии с требованиями настоящего Договора. При наличии замечаний в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения документов направить замечания Исполнителю. По истечении указанной даты документы считаются принятыми и подписанными Заказчиком в полном объеме.

3.2.7. Содержать списки и уровни выданных доступов в Личном кабинете в актуальном состоянии, в частности, своевременно удалять доступы при увольнении сотрудника.

### **3.3. Заказчик имеет право:**

**3.3.1. Оформлять бронирование номеров через Систему, но не более 10 (Десяти) номеров на один и тот же период времени. В отношении группы Гостей, состоящей из 11 (Одиннадцати) номеров и более, Заказчик обязуется предварительно направить Исполнителю Бронирование на электронную почту, указанную в разделе 11 настоящего Договора.**

3.3.2. Аннулировать Бронирование или вносить изменения в периоды проживания Гостей в порядке и сроки, указанные в пункте 3.2.3 настоящего Договора.

3.3.3. Получить от Исполнителя полную и достоверную информацию об услугах, предоставляемых Исполнителем Гостям Заказчика.

#### **3.4. Исполнитель имеет право:**

3.4.1. Требовать отGuestов неукоснительного соблюдения установленного порядка проживания в соответствии с Правилами проживания, утвержденными в Отелях, а также чистоты, правил пожарной безопасности и бережного отношения к имуществу.

3.4.2. В одностороннем порядке устанавливать и изменять «открытые цены» на услуги, уведомив Заказчика путем размещения новых цен в Системе. Указанные изменения не распространяются на ранее сформированные Бронирования.

3.4.3. Предоставить Гостям платные услуги, не входящие в стоимость Бронирования, согласно прейскуранту Отеля, действующему на дату оказания услуг. В этом случае Заказчик не берет на себя обязанность Гостя по оплате подобных услуг.

3.4.4. Отказать в бронировании услуг при отсутствии свободных мест, данное право не распространяется на ранее подтвержденные Бронирования.

**3.4.5. В любое время приостановить (отказать) в Бронировании номеров по специальным ценам или по ценам со скидкой. При этом Заказчик имеет право оформить Бронирование номеров на общих условиях (по «открытым ценам») при наличии свободных номеров.**

3.4.6. Аннулировать Бронирование в случае нарушения п. 5.2. настоящего договора.

3.4.7. В любой момент запросить у Заказчика документы, подтверждающие актуальность сведений, внесенных в Личный кабинет.

3.4.8. В случае нарушения Гостем Заказчика Правил проживания в Отеле, Исполнитель имеет право принять меры согласно законодательству РФ.

3.4.9. По требованию Заказчика направить актуальные Правила проживания в Отеле на электронную почту Заказчика, указанную при регистрации в Личном кабинете Заказчика.

## **4. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН**

4.1. Взаимодействие Сторон происходит согласно Правилам работы в Системе.

4.2. Бронирование номеров в сети Отелей (формирование Бронирования) производится Заказчиком через Систему. При формировании Брони указываются следующие данные:

- категория номеров и количество мест;
- время и дата заезда/выезда Гостя;
- Ф.И.О., паспортные данные Гостя (при наличии);
- количество детей в номере, их возраст.

Бронирование считается подтвержденным после получения Заказчиком уникального номера бронирования.

4.3. После присвоения уникального номера Бронирования в Личном кабинете Заказчика формируется счет для оплаты услуг проживания в Отеле. Заказчик обязуется оплатить счет согласно раздела 5 настоящего Договора.

4.4. Стороны пришли к соглашению, что стоимость гостиничных услуг, объемы оказываемых услуг, сроки заезда и выезда согласовываются сторонами в Системе.

4.5. Стороны пришли к соглашению производить расчеты по Бронированиям, оформленным Заказчиком с использованием Системы, исключительно по ценам (тарифам), указанным в настоящей Системе.

4.7. Заказчик несет единоличную ответственность за сохранение конфиденциальности своих учетных данных для доступа в его Личный кабинет (логин и пароля). Действия, совершенные под учетными данными Заказчика, считаются совершенными самим Заказчиком.

4.8. Услуги Отеля, не указанные в Бронировании, будут считаться дополнительными, и будут оказываться за дополнительную плату.

## **5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Подписанием настоящего Договора, Стороны согласовали, что тарифы, размещенные в Системе для неопределенного круга лиц, являются «открытыми ценами» и актуальными при оформлении Бронирования. Цены указаны в российских рублях.

5.2. Исполнитель устанавливает в Системе следующий способ расчета: Заказчик оплачивает услуги Исполнителя путем внесения 100% предоплаты не позднее **3 (Трех)** рабочих дней,

предшествующих заезду Гостя в Отель, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.3. Ответственность за своевременное подтверждение оплаты возлагается на Заказчика.

5.4. Если Заказчик от имени Гостя не аннулировал Бронирование за 24 (Двадцать четыре) часа до расчетного часа прибытия Гостя, а Гость Заказчика не заселился в указанный в Бронировании срок, то Исполнитель взимает с Заказчика плату за фактический простой номера за сутки согласно цене, указанной в оплаченном Бронировании.

5.5. В случае опоздания Гостя ко времени заезда в Отель с Заказчика взимается плата за фактический простой номера в размере первых суток проживания.

5.6. В случае если Гость воспользовался дополнительными услугами Отеля, не указанными в Бронировании Заказчика, Гость самостоятельно за свой счет производит расчеты за оказанные дополнительные услуги.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику ответ на полученные им претензии Гостей не позднее десяти календарных дней с даты получения соответствующего запроса от Заказчика.

6.2. Претензии и ответы на претензии Гостей и/или Сторон друг к другу, направляются Сторонами друг другу посредством электронной почты, по адресам, указанным в настоящем Договоре. Срок рассмотрения претензий Сторон друг к другу также составляет 10 (десять) календарных дней.

6.3. Все споры, возникающие по настоящему Договору, решаются путём переговоров. В случае если Стороны не придут к урегулированию споров указанным способом, все споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде \_\_\_\_\_.

## **7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. Под такими обстоятельствами понимаются стихийные бедствия, война и военные операции любого характера, введение режима контртеррористической операции, блокады, эмбарго, эпидемии и другие обстоятельства чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть и предусмотреть в ходе исполнения настоящего Договора.

7.2. Стороны обязуются незамедлительно, но не позднее пятнадцати дней с момента наступления форс-мажорных обстоятельств, уведомить противоположную сторону о наступлении форс-мажорных обстоятельств. Ответственность сторон наступает сразу после исчезновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, своевременно не сообщившая об этом, лишается права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства как причину неисполнения условий настоящего Договора.

7.3. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств форс-мажора и их продолжительности будут служить документы, выдаваемые соответствующими государственными органами, и/или сведения, опубликованные на официальном сайте соответствующего государственного органа (например, Постановление главы субъекта Российской Федерации о введении карантинных ограничений с запретом на пересечение границ региона или муниципальных образований, по аналогии с Ковид-19; или Рекомендации воздержаться от поездок на территорию субъекта РФ, в связи с угрозой террористических актов, опубликованные на сайте Администрации Субъекта Российской Федерации и/или правоохранительных органов).

7.4. Денежные средства, оплаченные Заказчиком за Бронирование, услуги по которому Исполнитель не может оказать в связи с форс-мажором, подлежат 100% возврату на расчетный счет Заказчика, для дальнейшего возврата Гостю в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Заказчика.

7.5. В случае наступления вышеназванных обстоятельств, Стороны предпримут все меры по ограничению или минимизации последствий данных обстоятельств.

7.6. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор, может быть расторгнут досрочно:

- по обоюдному согласию сторон;
- по причине неисполнения, либо ненадлежащего исполнения какой-либо из сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

8.2. Одностороннее расторжение (отказ от исполнения) договора по причине неисполнения обязательств другой стороны, допускается при письменном уведомлении другой Стороны за 10 (Десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения (отказа от исполнения).

8.3. Все изменения, приложения и дополнения к настоящему Договору совершаются Сторонами в письменной форме за подписями и печатями обеих Сторон. При этом вся предыдущая переписка, переговоры теряют всякую юридическую силу.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны обязаны производить сверку взаиморасчетов в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после окончания календарного года, либо при расторжении Договора, в соответствии с разделом 8 настоящего Договора. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора, в соответствии с разделом 8 настоящего Договора, Стороны сохраняют все свои обязательства по настоящему Договору в период с даты объявления одной Стороной другой Стороне о расторжении Договора до даты собственно расторжения Договора по отношению к прибывающим Гостям, а также ко всем поступившим и продолжающим поступать в течение указанного периода Бронированиям.

9.2. В случае если при подписании итогового акта сверки Стороны устанавливают, что одна из них имеет перед другой задолженность, должник обязан произвести расчет в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания акта сверки расчетов.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны и являются его неотъемлемыми частями лишь в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон, если иное не установлено настоящим Договором.

9.4. Стороны договорились, что при исполнении обязательств по настоящему Договору обмениваются электронными документами с применением системы электронного документооборота (ЭДО). В случае невозможности передачи электронного документа Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону по электронной почте, указанной в разделе 11 настоящего Договора. Все документы, которые Сторона не может передать в электронном виде, она обязана предоставить в бумажном виде по адресам, указанным в разделе 11 настоящего Договора. Стороны договорились, что по настоящему Договору электронному документообороту подлежат следующие документы: настоящий Договор и дополнительные соглашения к нему, акт оказанных услуг, УПД, счет-фактура, акт сверки.

Все остальные документы, не указанные выше, направляются в бумажном виде, в том числе уведомления о расторжении, претензии Сторон.

9.5. Настоящий Договор может быть подписан уполномоченными представителями сторон собственноручно либо с использованием электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП).

9.6. Настоящий Договор, подписанный с использованием ЭЦП, признается электронным документом, равнозначным бумажному документу, подписанному собственноручной подписью уполномоченного представителя стороны по Договору.

**9.7. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что имеет все согласия от Гостей для оформления бронирования номеров на их имя, в том числе согласие Гостя на обработку, использование, распространение, передачу третьим лицам и хранение персональных данных. Также, Заказчик подтверждает, что ознакомил Гостя с Правилами**

**проживания в отеле.**

9.8. Для взаимодействия по настоящему Договору Стороны определили со стороны Заказчика следующее контактное лицо – \_\_\_\_\_, должность – \_\_\_\_\_, Тел.: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

### 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует неопределенный срок.

10.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по желанию любой из сторон с предварительным письменным уведомлением не менее чем за 30 (тридцать) дней с обязательным проведением при этом сверки взаиморасчетов. Указанное Уведомление направляется посредством электронной почты по адресам, указанным в настоящем Договоре. Договор автоматически признается расторгнутым по истечении 30 дней с даты направления Уведомления, а в случае, если в самом Уведомлении указан более поздний срок, то по факту наступления срока, указанного в Уведомлении.

Расторжение Договора НЕ освобождает Стороны от исполнения обязательств по бронированию номеров, оформленных до момента расторжения.

### II. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик: _____ Юридический адрес: _____ Фактический и почтовый адрес: _____  <b>ИНН</b> _____ <b>КПП</b> _____ ОГРН _____ р/счет _____ В _____ БИК _____ к/счет № _____ Тел.: _____ e-mail: _____	Исполнитель: _____ Юридический адрес: _____ Фактический и почтовый адрес: _____  <b>ИНН</b> _____ <b>КПП</b> _____ ОГРН _____ р/счет _____ В _____ БИК _____ к/счет № _____ Тел.: _____ e-mail: _____
_____  _____ / _____ / М.П.	_____  _____ / _____ / М.П.